

NOTA INTEGRATIVA DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO

SCUOLA PARITARIA SC. PRIMARIA M. AUSILIATRICE – Montebelluna – anno 2023

In seguito alla parità scolastica ottenuta per le proprie scuole con decreto di **concessione Parità Scolastica** con la seguente denominazione: **Scuola Primaria Paritaria “Maria Ausiliatrice” il 03/01/2002 – prot.22204/B24**

L’Ente Giuridico “Istituto Maria Ausiliatrice delle SDB” con sede in 31044 Montebelluna – Via Risorgimento 113-, titolare dei rapporti giuridici, attivi e passivi, relativi all’attività ed il soggetto al quale devono essere riferiti gli adempimenti previsti dalla normativa fiscale vigente, presenta il bilancio relativo all’anno **2023**, redatto in conformità alle disposizioni della L. 62/2000 e C.M. n. 31/2003, per gli scopi indicati nella medesima normativa.

Il suddetto bilancio è composto dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico, Nota informativa che trovano fondamento nei documenti e nella contabilità relativa all’attività scolastica tenuti dall’Ente Gestore, in ottemperanza alle disposizioni civilistiche e fiscali in vigore e risponde ai criteri di competenza economica e di inerenza. Tale bilancio è accompagnato dalla presente nota integrativa, così strutturata:

- Sezione I: **Criteri di elaborazione del bilancio 2023.**
- Sezione II: **Relazione gestionale della scuola nell’anno 2023.**

Sezione I : Criteri di elaborazione del bilancio 2023.

Al fine di rappresentare con chiarezza e precisione la situazione patrimoniale ed economica dell’Istituto sono stati adottati i seguenti criteri:

a. Stato patrimoniale (vedi allegato):

- Le voci del patrimonio attivo e passivo sono elencate in modo sintetico e si riferiscono all’attività dell’intero Istituto e pertanto sia alla Scuola Primaria che al Centro Diurno per minori;
- L’immobile, nel quale si svolge l’attività scolastica, e che appare tra le voci in dello Stato Patrimoniale è di proprietà dell’Ente Giuridico;
- La voce mobili ed attrezzature non corrisponde ad un valore reale in quanto una parte di beni è inventariata con un importo simbolico poiché forniti dall’Ente Gestore;

b. Conto economico (vedi allegato):

- I **costi** e i **ricavi** sono stati raggruppati per tipologia e genere e attribuiti alle due attività (Scuola Primaria e Centro Diurno) secondo un principio di competenza e adottando criteri il più possibile oggettivi per la ripartizione dei costi generali. Il numero degli utenti e gli spazi utilizzati variano nel corso dell’anno solare in base alle presenze nell’anno scolastico;
- I **costi promiscui** non esclusivamente riferibili alla gestione della scuola, è stata inserita nella voce “Rimborso costi istituto” ed esprime l’importo delle utenze e dei servizi imputabili alla comunità religiosa, il cui costo è sostenuto dalla scuola a titolo di parziale rimborso del contributo lavorativo prestato dal personale religioso impiegato nella scuola;
- Le voci di bilancio sono state integrate con l’imputazione di quei costi figurativi che, pur non avendo manifestazione contabile, incidono significativamente sul risultato della gestione e devono pertanto essere evidenziati per una più efficace informazione, ed allo scopo di un’oggettiva valutazione della gestione della scuola.
 - Tali costi, definiti nel bilancio come “**costi figurativi**”, rappresentano l’onere figurativo relativo all’utilizzo di fattori della produzione messi a disposizione della scuola da parte dell’Ente Gestore, senza alcuna

COLLEGIO IMMACOLATA DELLE SDB

Via Madonna 20
31015 CONEGLIANO –TV-
P.IVA e CF. 0050352026

- rappresentazione contabile nel bilancio.
- Si tratta in particolare del valore del costo del personale religioso che presta la propria attività lavorativa all'interno della scuola senza percepire alcun compenso. Tale onere è stato calcolato considerando la retribuzione, secondo le diverse categorie contrattuali, prevista dal vigente CCNL AGIDAE;
- L'**utile contabile** corrisponde alla differenza fra ricavi e costi contabilizzati;
- Il **risultato di gestione** corrisponde alla differenza fra ricavi e costi di gestione (compresi i costi figurativi);
- I **costi e ricavi** corrispondono al periodo di competenza.

Sezione II - Relazione gestionale della scuola nell'anno 2023

Come evidenziato nell'allegato bilancio, la perdita contabile è stata di € **45.025,22** suddivisa in euro 1.666,67 per la gestione della scuola primaria e in euro 43.358,57 per il Centro diurno-doposcuola .

La progressiva riduzione delle iscrizioni, nonché l'attuale situazione economica Nazionale, rende necessaria una programmazione molto attenta dell'attività, considerando inoltre che i costi figurativi legati alla presenza di personale religioso che presta servizio nella scuola, si potrebbero trasformare in costi contabili aggravando ulteriormente la situazione economica e finanziaria.

Informazioni statistiche

| periodo | tipo di scuola | n. classi | n. allievi | n. docenti dipendenti | n. docenti relig. o volunt |
|--------------------|-----------------|-----------|------------|-----------------------|----------------------------|
| gennaio-agosto | Scuola primaria | 6 | 110 | 10 | 1 |
| settembre-dicembre | Scuola primaria | 5 | 97 | 8 | 1 |

| Personale dipendente non docente: | Nr. Gennaio-Agosto | Nr. Settembre-Dicembre |
|-----------------------------------|--------------------|------------------------|
| Segreteria/amministrazione | 1 | 1 |
| Manutentore | 0 | 0 |
| Portinaia | 1 | 1 |
| Ausiliarie | 3 | 3 |
| Personale religioso non docente: | Nr. Gennaio-Agosto | Nr. Settembre-Dicembre |
| ATA/assistenza | 4 | 3 |
| Amministrazione | 1 | 0 |
| Portinaia | 0 | 0 |
| Direzione/vicepresidenza | 1 | 1 |

ENTE GIURIDICO "COLLEGIO IMMACOLATA DELLE SDB"

Via Madonna 20
31015 CONEGLIANO –TV



La Rappresentante Legale
(sr. Simonetta Franchini)

(Depositato in Segreteria, ai fini pubblicitari, il giorno **30 giugno 2024** a disposizione di quanti ne possano avere interesse)