



COLLEGIO IMMACOLATA delle SDB
Via Madonna 20 – 31015 Conegliano (TV)
C.F. e P.I.: 00503520264

Sede Operativa:
Istituto Maria Ausiliatrice
Via Risorgimento 113 - 31044 Montebelluna (TV)
Tel. 0423/22186
e-mail Segreteria: segreteria@imamontebelluna.it
web site: www.imamontebelluna.it



Con il patrocinio del
Comune di Montebelluna

Allegato 3

Regolamento

Centro Diurno (*Doposcuola*) – Scuola Secondaria 1° grado

"SE INVECE DI UNA STRADA AVESSERO UNA CASA" (D. Bosco)

RESPONSABILITA'

Prendo atto della mia responsabilità come genitore o tutore

1. Non permetterò a mio/a figlio/a di allontanarsi dall'Istituto senza un permesso scritto o previa telefonata alla Responsabile e giustificherò ogni sua assenza nei giorni in cui la sua frequenza è stabilita.
2. Vigilerò affinché mio/a figlio/a arrivi puntuale presso il Centro Diurno-Doposcuola.
3. Provvederò affinché mio/a figlio/a venga al Centro Diurno portando il materiale necessario per svolgere regolarmente l'attività del Doposcuola e per un lavoro proficuo e serio.
4. Sono consapevole che l'uso del cellulare è proibito. Nel caso l'apparecchio venisse portato al Centro Diurno-Doposcuola, concordo che venga ritirato all'inizio dell'attività di studio e riconsegnato all'uscita (per chi usufruisce del servizio mensa, il cellulare verrà ritirato prima del pranzo e riconsegnato all'uscita del Doposcuola).
5. Nel caso mio/a figlio/a avesse bisogno di utilizzare il computer per lo svolgimento dei compiti, se possibile, provvederò a munirlo di un computer personale, che sarà comunque utilizzato solo con il consenso degli educatori.
6. Risarcirò gli eventuali danni recati ad ambienti, materiali o cose di proprietà altrui, causati per noncuranza da mio/a figlio/a.

7. Porrò attenzione che mio/a figlio/a non porti con sé somme di denaro consistenti o oggetti preziosi. In caso di smarrimento, sollevo il Gestore del servizio da ogni responsabilità.
8. Concordo che quanto possa arrecare disturbo allo svolgimento dell'attività del Centro Diurno-Doposcuola (es. videogames, cellulari o altro) possa essere ritirato in qualsiasi momento.
9. Mi impegno a mantenere un confronto regolare con la Responsabile (solo ed esclusivamente su appuntamento), per essere informato/a sul rendimento e sul comportamento di mio/a figlio/a. Sono anche a conoscenza che, per fondati motivi disciplinari o ripetuti richiami non accolti, mio/a figlio/a potrà essere allontanato dall'attività.
10. Concordo sul fatto che la Responsabile e/o gli Educatori da lei incaricati, possano avere dei colloqui individuali con i Docenti e/o Dirigenti della Scuola frequentata da mio/a figlio/a.
11. Sono consapevole che per un lavoro proficuo a livello educativo e didattico e per il sostentamento economico del servizio, è necessaria una presenza continuativa ed una regolarità e puntualità di pagamento, dal momento dell'iscrizione, fino al termine dell'anno scolastico (31 maggio 2021).
12. Parteciperò agli incontri programmati di cui verrò informato nel corso dell'anno.
13. Prenderò visione e condividerò con mio/a figlio/a le regole e le indicazioni fornite dall'Ente Gestore del servizio.

Firma del genitore
